

EXCEL-Formatierungszeichen

EXCEL liefert bereits vorgefertigte Zellformatierungen für viele Anwendungsgebiete. Sie können aber mit Hilfe von verschiedenen Formatierungszeichen eigene Formate definieren. Die folgende Tabelle erläutert alle verwendbaren Zeichen:

Zeichen	Bedeutung	Beispiele	Wert in Zelle	resultierende Anzeige
0 (Null)	Dient als Platzhalter für Ziffern, die immer anzuzeigen sind. Durch ein eingefügtes Komma wird die Lage des Dezimalkommas festgelegt. Fehlende Zeichen werden durch Nullen aufgefüllt.	0000,00 0,0	123,45 123,45	0123,45 123,5
#	Dient ebenfalls als Platzhalter für Ziffern, unterdrückt aber nicht signifikante Stellen (Führende Nullen werden nicht angezeigt).	#####,##	0123,24	123,24
?	Ein weiterer Platzhalter für Ziffern, hier werden jedoch für nicht signifikante Nullen Leerzeichen eingefügt.	???,??	123,5	123,5_
/	Darstellung eines Bruchs. Zähler und Nenner werden durch die Zeichen 0, # oder ? als Platzhalter formatiert.	# ?/? ??/???	5/4 5/4	5/4 1 1/4
%	Das Prozentzeichen veranlaßt EXCEL, die Eingaben vor der Anzeige mit 100 zu multiplizieren und es wird das Prozentzeichen angehängen.	00%	0,25	25 %
.	Der Punkt dient als Tausender-trennzeichen	#.###,00	1250	1.250,00
E	Die Zeichen E-, E+ stehen für eine Exponentialdarstellung.	##E+## 0,00E+00	25E-10 25E-10	25E-10 2,50E-09
\	Wollen Sie als Platzhalter reservierte Zeichen in einer Zelle ausgeben (*, ?, #), so müssen Sie vor das Zeichen den Backslash setzen.	*00,00	25	*25
*	Der Stern dient als Wiederholungszeichen. Damit wird das folgende Zeichen so oft wiederholt, bis die Spalte aufgefüllt ist.	*00,00 *-00,00	25 25	000000 25,00 ----- 25,00

—	Der Unterstrich fügt in der Anzeige eine Leerstelle in der Breite des folgenden Zeichens ein.	#,00_D_M	25	25,00__
"	Werden Texte im Formatstring eingetragen, sollten Sie diese in Anführungszeichen einschließen, sonst werden Sonderzeichen (z.B. Platzhalter) nicht angezeigt.	00,00 "*DM*"	25	25,00 *DM*
@	Dieser Platzhalter formatiert eine Zelle als Text. Dies ist z.B. bei Texten hilfreich, die Rechenoperatoren beinhalten.	0,00 @	- Testtext - Testtext	#NAME? - Testtext
T, M, J	Diese Zeichen stehen als Platzhalter für ein Datum (M=Monat, T=Tag, J=Jahr). Die Zeichen können zweistellig, dreistellig oder vierstellig sein und bewirken jeweils eine andere Darstellung des Datums.	TT.MM.JJJJ TTTT TTT,TT.MM. JJ TT.MMMM	25.09.97 25.09.97 25.09.97 25.09.97	25.09.1997 Donnerstag Do,25.Sep9 7 25.Septem ber
h, m, s	Verwenden Sie diese Zeichen, um Uhrzeiten darzustellen. Zusätzlich gibt es die Option AM/PM. Möchten Sie Zeiten über 24 Stunden anzeigen, so müssen Sie die Stunden im Format [h] angeben. Hundertstelsekunden werden mit ,00 formatiert.	hh:mm:ss h:mm AM/PM hh:mm [h]:mm mm:ss,00	12:05 12:05 26:15 26:15 12:05,55	12:05:00 12:05 PM 02:15 26:15 12:05,55
[]	Die eckigen Klammern dienen zur Anzeige von Zeitwerten über 24 Stunden. Weiterhin können hiermit Farben zugewiesen werden, deren Darstellung man zusätzlich an Bedingungen knüpfen kann.	[Hellgrün] [h]:mm [>100][Blau];[<100] [Rot] [>100][Blau];[<100] [Rot] [>100][Blau];[<100] [Rot]	25:05 150 20 100	25:05 150 20 keine Anzeige
[Farbcode]	EXCEL erlaubt die Zuordnung von Farben zu den Formaten (siehe o.g. Beispiele). Folgende Farbcodes sind zulässig: [SCHWARZ], [BLAU], [ZYAN], [HELLGRÜN], [MAGENTA], [ROT], [WEISS], [GELB] und [FARBEN]. Für n steht ein Wert zwischen 0 und 56, der eine Farbe aus der Farbpalette darstellt.	[ROT] [Farbe8]	12345 12345	12345 12345